

I. ZAMAWIAJĄCY	
Nazwa i adres	Instytut Teatralny im. Zbigniewa Raszewskiego siedzibą przy ul. Jazdów 1, 00-467 Warszawa, zarejestrowanym w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego, pod numerem RIK 54/03, NIP 526-27-07-950
Strona internetowa	https://www.instytut-teatralny.pl
II. PODSTAWA PRAWNA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA	
	Art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych. Przedmiotem zamówienia są: X usługi hotelowe i restauracyjne.
III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	
Nazwa postępowania	Świadczenie usług rezerwacji i wykupu miejsc noclegowych.
Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia (np. parametry, sposób i miejsce realizacji, termin realizacji, istotne postanowienia umowy)	<p>Przedmiotem zamówienia, jest wyszukiwanie, dokonywanie rezerwacji i wykup wraz z dostarczeniem voucherów dotyczących pobytów z noclegami w hotelach w kraju i zagranicą oraz hostelach w kraju wraz z usługami dodatkowymi świadczonymi w ramach kompleksu hotelowego, przy optymalnym wyborze hotelu pod względem ceny, standardu i lokalizacji, na warunkach uwzględniających co najmniej:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dokonywanie rezerwacji pokoi hotelowych/hostelowych (miejsc noclegowych) według wytycznych, przekazanych przez Zamawiającego (Zamawiający każdorazowo określi szczegółowe wymagania co do lokalizacji, ceny i standardu hotelu/hostelu/miejsca noclegowego). 2) Doradztwo w zakresie najdogodniejszej lokalizacji, ceny i klasy hotelu/hostelu (miejsc noclegowych). 3) Przedstawienie co najmniej dwóch wariantów hoteli/hosteli (miejsc noclegowych) do wyboru w terminie do 24 godzin od momentu wysłania zapytania o rezerwację. 4) Przekazywanie informacji dot. rezerwacji hotelu/hostelu (miejsc noclegowych) w terminie do 24 godzin od momentu złożenia zamówienia (proponowany obiekt, kategoria obiektu, liczba i standard pokoi, termin pobytu, całkowita cena, termin wygaśnięcia rezerwacji). 5) Po akceptacji ww. informacji oraz zleceniu wykupu przez Zamawiającego, dokonywanie rezerwacji i wykupu miejsc w terminie najpóźniej 24 godzin przed planowanym terminem rozpoczęcia podróży.

- 6) Poinformowanie Zamawiającego (drogą elektroniczną) o szczegółach wykupionej usługi.
- 7) Zapewnienie możliwości bezpłatnej rezerwacji, bezpłatnej zmiany lub anulacji rezerwacji usługi hotelarskiej/noclegowej przed upływem terminu wygaśnięcia rezerwacji.
- 8) Pośrednictwo i reprezentacja Zamawiającego we wszelkich sprawach reklamacyjnych, dotyczących niezgodnej z zamówieniem, usługi hotelarskiej/noclegowej. W razie niespełniania przez zarezerwowany hotel/hostel warunków określonych w zamówieniu, wykonawca zapewni hotel/hostel w tym samym terminie, w wyznaczonej wcześniej klasie i dogodnej lokalizacji za zwrotem różnicy w cenie (świadczenie zastępcze). Zamawiający może nie wyrazić zgody na świadczenie zastępcze i zrezygnować z usługi bez obowiązku zapłaty jakichkolwiek kosztów.

Poniżej Zamawiający wskazuje ilość zamówień dokonanych w latach 2016 – 2020

Rok	Wartość brutto	Szacunkowa Ilość zamówień
2016	300 000	480
2017	313 000	534
2018	286 000	581
2019	316 000	600
2020	115 000	200
Średnio (w ciągu roku)	266 000	479

Ponadto Zamawiający wymaga:

- wyznaczenia osób do kontaktów z Zamawiającym wraz adresami mailowymi i numerami telefonów,
- doradztwo i pomoc w zakresie wszelkich zmian w czasie podróży,
- w przypadku braku możliwości zapewnienia bezpłatnej anulacji zakupionej usługi, co będzie wynikać z warunków rezerwacji hotelu/ hostelu / regulaminu systemu rezerwacji, negocjowanie z ww. usługodawcami jak najkorzystniejszych dla Zamawiającego warunków rezygnacji z zakupionego biletu/ usługi,
- w przypadku wystąpienia problemów, umożliwienia Zamawiającemu zgłaszania

problemów drogą telefoniczną przez 24/h oraz udzielania bezpłatnej pomocy,

- każdorazowo informowania Zamawiającego o zbliżającym się terminie wygaśnięcia dokonanej rezerwacji,
- przedstawiania Zamawiającemu raportów z realizacji zamówienia w wersji elektronicznej (w raporcie powinny być ujęte dane umieszczane na fakturze dla danego rodzaju usługi, jak również przekazane przez podpisaniem umowy, przez Zamawiającego symbole, którymi przypisywał będzie Wykonawca dane zlecenie, do danego projektu prowadzonego przez Zamawiającego).

Zamawiający będzie składał zamówienia sukcesywnie, stosownie do zapotrzebowania, na podstawie każdorazowych zgłoszeń elektroniczną, telefoniczną lub faksową. Rezerwacji będą dokonywać wyłącznie osoby wskazane przez Zamawiającego.

Każdy nocleg oznacza pełną dobę hotelową.

Zamówienia będą dotyczyć rezerwacji noclegów pojedynczych oraz grupowych, z reguły będą to rezerwacje pojedyncze, czasem od 2 do 4 osób, sporadycznie rezerwacje powyżej 10 osób.

Wykonawca będzie zobowiązany do bezkosztowej zmiany dokonanej rezerwacji w zakresie terminu przyjazdu lub wyjazdu oraz osoby korzystającej, o ile fakt ten został zgłoszony w terminie.

Wykonawca będzie zobowiązany do przesłania potwierdzenia dokonania rezerwacji wraz z numerem rezerwacji w formie vouchera (sms-em, bądź też emailiem).

Opłata transakcyjna dotyczy 1 rezerwacji bez względu na ilość noclegów.

Wykonawca będzie zobowiązany do regulowania należności z tytułu dokonania rezerwacji i zapewnienia noclegów ze środków własnych

W miarę możliwości oferowanych przez hotel, Wykonawca zapewni realizację wyszczególnionych w zleceniu wymogów dodatkowych np. wcześniejszy

	<p>check-in, późny check-out, dodatkowe wyposażenie pokoju.</p> <p>Zamawiający zastrzega sobie możliwość dostosowania ilości wykorzystanych noclegów do rzeczywistych potrzeb Zamawiającego (tzn. zmniejszenia lub zwiększenia ich ilości), w ramach przeznaczonych na ten cel środków finansowych.</p> <p>Usługi będą świadczone w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2021 r, lub do wyczerpania kwot: 350 000 zł, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.</p>
<p>Warunki udziału w postępowaniu</p>	<p>O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące posiadania wiedzy i doświadczenia – w celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje) należycie co najmniej dwie usługi polegające na wyszukiwaniu, rezerwacji i sprzedaży miejsc noclegowych (w hotelach i/lub hostelach) w kraju i zagranicą, o wartości usługi (umowy) co najmniej 300 000,00 zł brutto każda (słownie: trzysta tysięcy złotych)</p>
<p>Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy w przedmiotowym postępowaniu.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Formularz oferty (stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ) <p>Oferta musi zawierać:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) kwotę opłaty transakcyjnej brutto za wystawienie za dokonanie rezerwacji hotelowej/hostelowej w kraju i hotelowej zagranicą, b) wysokość upustu (w %) od całkowitej ceny usługi hotelarskiej/noclegowej (w kraju i zagranicą) określonej przez hotel/hostel. <ol style="list-style-type: none"> 2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

	<p>Przedłożone dokumenty muszą potwierdzać w sposób bezsporny spełnienie warunku w postępowaniu (wzór wykazu usług stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).</p> <p>3. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;</p>
<p>Kryteria oceny ofert</p>	<p><input type="checkbox"/> Cena – 80% Przez cenę należy rozumieć, zaoferowaną przez Wykonawcę w ofercie kwotę opłaty transakcyjnej brutto za wystawienie za dokonanie rezerwacji hotelowej/hostelowej w kraju i hotelowej zagranicą.</p> <p><input type="checkbox"/> Upust – 20% Wykonawca wskazuje w formularzu ofertowym wysokość upustu od całkowitej ceny usługi hotelarskiej/noclegowej (krajowej i zagranicznej) określonej przez hotel/hostel, wyrażony jako procent od tej ceny.</p> <p>Pozostałe opłaty tj. koszt zakupu biletów, wykupu noclegów stanowią koszty płatne dodatkowo przez Zamawiającego, zgodnie z prawidłowo wystawioną przez wykonawcę fakturą.</p> <p>Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną po zsumowaniu punktów otrzymanych w kryterium „cena” i kryterium „upust”.</p> <p>Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.</p> <p>Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom wynikającym i zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.</p>
<p>Termin i miejsce składania ofert</p>	<p>e-mail: zp@instytut-teatralny.pl Termin składania ofert: 30.12.2020 godz. 10:00</p>
<p>O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.</p> <p>O zakończeniu postępowania bez wyboru oferty Zamawiający powiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców drogą elektroniczną na adres mailowy podany w ofercie.</p>	

Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej, informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej informację o nieudzieleniu zamówienia.

Administratorem danych zawartych w ofercie przedstawionej w związku ogłoszeniem o zamówieniu którego przedmiotem jest *Świadczenie usług rezerwacji i wykupu miejsc noclegowych* jest Instytut Teatralny im. Zbigniewa Raszewskiego, z siedzibą przy ul. Jazdów 1, 00-467 Warszawa.

Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu przyjęcia wniosków o udzielenie zamówienia, ich rozpatrzenia, wyłonienia wykonawcy, a także wykonania innych uprawnień lub obowiązków wynikających z przepisów prawa i w celach kontaktowych.

Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, za wyjątkiem informacji wymaganych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, których podanie jest obowiązkowe.

.....
(data, podpis Dyrektora)

zastępca dyrektora
ds. finansowo - administracyjnych


Dorothea Glowacka