

UMOWA NR ...

dotycząca wsparcia finansowego jednostek prowadzących działalność kulturalną w dziedzinie teatru, muzyki lub tańca ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19

Niniejsza umowa (zwana dalej: „Umową”) została zawarta w dniu ... w Warszawie, pomiędzy:

Institutem Muzyki i Tańca z siedzibą w Warszawie (00-097), przy ul. Aleksandra Fredry 8, wpisanym do rejestru instytucji kultury Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 83/2010, posiadający NIP 525-249-03-48, REGON 142611587, reprezentowanym przez:

- Katarzynę Meissner - Dyrektora,
- Aleksandrę Dziurosz - Zastępcę Dyrektora

lub

Institutem Teatralnym im. Zbigniewa Raszewskiego z siedzibą w Warszawie (00-467) przy ul. Jazdów 1, wpisanym do rejestru instytucji kultury, Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem 54/2003, posiadającym NIP 526-27-07-950, REGON 015508468, reprezentowanym przez:

- Elżbietę Wrotnowską - Gmyz - Dyrektora

zwanym dalej „**Institutem**”

a

zwanym dalej „**Beneficjentem**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”/„**Stroną**”

PREAMBUŁA

Mając na uwadze fakt, że:

1) na podstawie art. 65 ust. 29 ustawy z dnia 31 marca 2020 roku o zmianie ustawy z dnia o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (zwana dalej „**ustawą**”) wskazane jednostki mogą ubiegać się o wsparcie finansowe (zwane dalej „**wsparciem**”) ze środków Funduszu Przeciwdziałania Covid-19;

2) zasady przyznawania wsparcia zostały określone m.in. w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia ... w sprawie wsparcia finansowego jednostek prowadzących działalność kulturalną w dziedzinie teatru, muzyki lub tańca (zwanym dalej „**rozporządzeniem**”) oraz w Regulaminie

wsparcia finansowego jednostek prowadzących działalność kulturalną w dziedzinie teatru, muzyki lub tańca ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 (zwanym dalej „**regulaminem**”);

3) Instytut został wskazany przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego do realizacji zadań związanych z udzielaniem wsparcia;

4) Beneficjent złożył do Instytutu wnioski o udzielenie wsparcia z dnia ... nr. ... (zwany dalej „**wnioskiem**”) na zasadach określonych w Regulaminie;

5) Beneficjentowi przyznano wsparcie,

Strony postanowiły, co następuje:

§ 1

1. Beneficjent oświadcza, że:

a) zapoznał się z przepisami prawa oraz regulacjami normującymi: warunki ubiegania się o wsparcie, sposób wykorzystania wsparcia, zasady zwrotu wsparcia i inne obowiązki ciążące na Beneficjencie w związku z przyznaniem wsparcia - w tym w szczególności z ustawą, rozporządzeniem, rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającym niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w stosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (zwanym dalej: „**rozporządzeniem 651/2014**”) oraz regulaminem;

b) jest podmiotem uprawnionym do ubiegania się o wsparcie, złożenia wniosku i do otrzymania wsparcia;

c) nie jest przedsiębiorcą, na którym ciąży obowiązek zwrotu pomocy, w rozumieniu art. 1 ust. 4 lit. a rozporządzenia 651/2014, ani też przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji, w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia 651/2014 albo nie znajdował się w trudnej sytuacji w dniu 31 grudnia 2019 r., ale znalazł się w takiej sytuacji w okresie od dnia 12 marca 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.;

d) wniosek zawiera prawdziwe, rzetelne i niewprowadzające w błąd informacje dotyczące Beneficjenta.

e) na dzień zawarcia Umowy prowadzi działalność gospodarczą i nie znajduje się w likwidacji;

f) na dzień podpisania Umowy nie zostało w stosunku do niego wszczęte postępowanie upadłościowe na podstawie ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe, ani też nie zgłoszono wobec niego wniosku o ogłoszenie upadłości;

h) na dzień podpisania Umowy nie zostało w stosunku do niego wszczęte postępowanie restrukturyzacyjne na podstawie ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne, ani też nie zgłoszono wobec niego wniosku o wszczęcie takiego postępowania.

2. Wniosek stanowi integralną część Umowy.

§ 2

1. Beneficjentowi udziela się wsparcia w wysokości:zł (słownie: zł gr).
2. Wsparcie zostanie przekazane na rachunek bankowy Beneficjenta nr [***] prowadzony przez bank [***], w terminie do ... dni od dnia dostarczenia do Instytutu obustronnie podpisanej Umowy wraz z załącznikami.

§ 3

1. Beneficjent jest zobowiązany do wykorzystania wsparcia wyłącznie na działalność kulturalną w dziedzinie teatru, muzyki lub tańca, w tym polegającą na świadczeniu usług wspomagających tę działalność poprzez organizację zaplecza technicznego, na finansowanie lub refinansowanie wydatków ponoszonych w okresie od dnia 12 marca 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r., wyłącznie na pokrycie kosztów kwalifikowalnych w rozumieniu art. 53 ust. 5 rozporządzenia 651/2014, na cele określone we wniosku.
2. Beneficjent jest zobowiązany do wykorzystania wsparcia zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami Umowy.
3. Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków pochodzących ze Wsparcia finansowego.
4. Wykorzystanie wsparcia może być dokonane wyłącznie za pomocą rachunku bankowego Beneficjenta.
5. Beneficjent oświadcza, że wsparcie finansowe zostanie przeznaczone na:

Rodzaj wydatku	Kwota netto/brutto w pełnych zł
Razem	

6. Zmiany kwot wydatków, wymienionych w ust. 5, w zakresie +/- 25% nie wymagają zgody Instytutu, pod warunkiem, że zmiany te nie mają wpływu na zwiększenie lub zmniejszenie całkowitej kwoty przyznanego wsparcia finansowego.
7. W celu uniknięcia podwójnego finansowania tych samych wydatków, środki wsparcia nie mogą być przeznaczone na finansowanie lub refinansowanie wydatków podlegających finansowaniu z innych środków publicznych otrzymanych w związku z przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 lub z innych europejskich lub krajowych funduszy celowych.

8. Na oryginałach dokumentów księgowych przedstawionych, jako podstawa rozliczenia udzielonego wsparcia Beneficjent zobowiązany jest nanieść adnotację o treści „finansowane ze środków wsparcia dla jednostek prowadzących działalność kulturalną w dziedzinie teatru, muzyki lub tańca ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19 w wysokości ... zł w ramach umowy nr”.
9. Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia działalności gospodarczej co najmniej do momentu rozliczenia udzielonego wsparcia finansowego.

§ 4

1. Wsparcie może być wykorzystane wyłącznie do dnia 31 grudnia 2020 r.
2. Za wykorzystanie wsparcia uznaje się rzeczywiste wydatkowanie środków ze wsparcia, tj. dokonanie płatności przy uwzględnieniu daty obciążenia rachunku bankowego Beneficjenta.
3. Wsparcie niewykorzystane w terminie wskazanym ust. 1 Beneficjent jest zobowiązany zwrócić bez dodatkowego wezwania w terminie do dnia 30 stycznia 2021 r. na rachunek bankowy Instytutu nr ... w banku Od kwot zwróconych środków finansowych Instytutu po tym terminie, Beneficjent zobowiązany jest bez wezwania przekazać Instytutowi odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczone od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu środków finansowych Instytutu.

§ 5

1. Przez okres nie krótszy niż do 30 czerwca 2021 r. Beneficjent jest zobowiązany do zamieszczenia na papierze firmowym oraz we wszelkich na materiałach promocyjnych, w tym na stronie internetowej jednostki oraz w swych mediach społecznościowych informacji o uzyskaniu wsparcia w formie zapisu: „Wsparcie ze środków Funduszu Przeciwdziałania COVID-19” wraz z logotypem [***].
2. W przypadku niewywiązania się Beneficjenta ze zobowiązania wskazanego w ust. 1, Instytut może naliczyć karę umowną w wysokości 10% wsparcia udzielonego Beneficjentowi za każdy przypadek naruszenia.

§ 6

1. W terminie do dnia 15 stycznia 2021 r. Beneficjent zobowiązany jest do przesłania Instytutowi, za pośrednictwem systemu, o którym mowa w § 5 ust. 1 regulaminu lub na adres Instytutu, podpisaną informację o wykorzystaniu udzielonego wsparcia (zwaną dalej: „**informacją**”), przygotowaną według wzoru stanowiącego załącznik do Umowy i zawierającą dane określone w Rozporządzeniu oraz Regulaminie.
2. Za każdy dzień opóźnienia w złożeniu informacji Instytut może żądać zapłaty przez Beneficjenta kary umownej w wysokości 0,5 % wsparcia udzielonego Beneficjentowi.
3. Informacja podlega badaniu przez Instytut.

4. Instytut może żądać uzupełnienia, wyjaśnienia lub korekty informacji, a także przedłożenia dokumentów umożliwiających ocenę informacji i wyznaczyć Beneficjentowi do tego celu termin nie krótszy niż 7 dni. Wezwania można ponawiać. W takim przypadku Beneficjent zobowiązany jest dokonać korekt lub uzupełnień informacji albo przedłożyć informacje lub dokumenty w wyznaczonym terminie.
5. Za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu wezwania Instytutu, o którym mowa w ust. 4 Instytut może żądać zapłaty przez Beneficjenta kary umownej w wysokości 0,5 % wsparcia udzielonego Beneficjentowi.
6. Rozliczenie wsparcia finansowego następuje z chwilą zatwierdzenia informacji przez Instytut.

§ 7

1. Instytut sprawuje kontrolę prawidłowości wydatkowania wsparcia przez Beneficjenta. Kontrola może nastąpić zarówno w trakcie wydatkowania, jak i po jego zakończeniu. Zatwierdzenie informacji nie wyłącza uprawnień Instytutu do prowadzenia kontroli.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Instytutu mogą badać wszelkie dokumenty i inne nośniki informacji, w tym zapisy na rachunkach bankowych, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wydatkowania wsparcia, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wydatkowania wsparcia wraz z dokumentami źródłowymi.
3. W okresie 5 lat od dnia wykonania Umowy, Beneficjent na żądanie kontrolującego, jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić wszelkie dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji dotyczących wsparcia, w terminie określonym przez kontrolującego, w tym wskazanych w ust. 2.
4. W przypadku niewywiązania się Beneficjenta z obowiązków wskazanych w ust. 3, Instytut może naliczyć karę umowną w wysokości 10% wsparcia udzielonego Beneficjentowi za każdy przypadek naruszenia.

§ 8

1. W przypadku wystąpienia szczególnych okoliczności, w tym okoliczności które uniemożliwiają wykonywanie Umowy i za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności umowa może być rozwiązana albo zmieniona na mocy porozumienia Stron, w którym zostaną określone m.in. skutki finansowe i ewentualny zwrot środków pochodzących ze wsparcia w całości lub w części.
2. Umowa może być rozwiązana przez Instytut ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, w tym w szczególności w przypadku nieterminowego wykonania obowiązków wynikających z Umowy, wydatkowania wsparcia niezgodnie z Umową lub ustalenia, że wnioskodawca uzyskał wsparcie z naruszeniem prawa albo zasad ubiegania się o wsparcie.

3. W przypadku rozwiązania Umowy przez Instytut, Instytut określi kwotę wsparcia do zwrotu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania środków finansowych Beneficjentowi.

§ 9

1. W przypadku stwierdzenia wykorzystania udzielonego wsparcia niezgodnie z przeznaczeniem, pobrania wsparcia nienależnie lub w nadmiernej wysokości, stosuje się przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych w zakresie dotyczącym środków finansowych udzielanych z budżetu państwa.
2. Naruszenie warunków Umowy może być podstawą do obniżenia, anulowania lub żądania zwrotu całości bądź części udzielonego wsparcia.

§ 10

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 26 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 2016, Nr 119, dalej RODO), informujemy że:

- 1) administratorem danych osobowych Beneficjenta jest:

Instytut Muzyki i Tańca z siedzibą w Warszawie (00-097), przy ul. Aleksandra Fredry 8	lub	Instytut Teatralny im. Zbigniewa Raszewskiego z siedzibą w Warszawie (00-467) przy ul. Jazdów 1
---	-----	---

- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Instytucie możliwy jest na adres podany powyżej;
- 3) dane osobowe Beneficjenta przetwarzane będą w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- 4) odbiorcami danych osobowych Beneficjenta będą: podmioty świadczące usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego administratora, dokonujące weryfikacji złożonych wniosków, zewnętrzne kancelarie prawne, oraz podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa (w tym organy administracji publicznej); Beneficjent posiada prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w przepisach RODO;
- 5) dane osobowe Beneficjenta przetwarzane będą przez cały okres realizacji umowy i jej rozliczenia, a po zakończeniu realizacji umowy przechowywane będą w celu obowiązkowej archiwizacji dokumentacji finansowo-księgowej przez czas określony w odrębnych przepisach;
- 6) Beneficjent ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 7) podanie danych osobowych przez Beneficjenta jest wymogiem umownym, w przypadku odmowy podania danych Umowa może nie zostać zawarta.

§ 11

1. Strony oświadczają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:

a) ze strony Instytutu: ..., tel. ..., mail: ...

b) ze strony Beneficjenta: ..., tel ..., mail: ...

2. Zmiana danych osób do kontaktu nie wymaga aneksowania Umowy.

§ 12

1. Wszelkie zmiany formy działalności Beneficjenta lub zmiany prawno-organizacyjne po stronie Beneficjenta wymagają uprzedniej zgody Instytutu.
2. Wnioskodawca jest zobowiązany do bezzwłocznego informowania Instytutu o okolicznościach wskazujących na uzyskanie wsparcia w sposób niezgodny z prawem, a także o innych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na należyte wykonanie zobowiązań przez którąkolwiek ze Stron.
3. Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zastrzeżenie w Umowie kar umownych nie wyłącza uprawnienia do dochodzenia od Beneficjenta naprawienia szkody w pełnej wysokości.
5. Prawa i obowiązki Beneficjenta wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez pisemnej zgody Instytutu.
6. Spory dotyczące Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Instytutu.
7. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (- tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 869 z późn. zm.) oraz pozostałe przepisy wymienione w treści Umowy.
8. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
INSTYTUT

.....
BENEFICJENT