**UMOWA**

zawarta w dniu …….. 2016 r. w Warszawie pomiędzy:

**Instytutem Teatralnym im. Zbigniewa Raszewskiego** z siedzibą w Warszawie przy ul. Jazdów 1, 00-467 Warszawa, zarejestrowanym w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem 54/2003, posiadającym NIP 526-27-07-950, REGON 015508468,

reprezentowanym przez **Dorotę Buchwald– Dyrektora**,

zwanym w treści umowy: „**Zamawiającym**”,

a

**………………………. ……………………………………………………………………….**, …………………, ul. ………………….., NIP …………………., Regon ………………………., US …………………………….,

zwanym w treści umowy: „**Wykonawcą**”,

zwane łącznie dalej: „**Stronami**”,

**§ 1**

Umowa niniejsza została zawarta w rezultacie przeprowadzenia zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 113 poz. 759 – z późniejszymi zmianami).

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego **„Kompleksowej usługi sprzątania pomieszczeń w budynku, oraz sprzątania i utrzymania czystości powierzchni zewnętrznych Instytutu Teatralnego im. Zbigniewa Raszewskiego w Warszawie”**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

**§ 3**

**Termin realizacji umowy**

Umowa została zawarta na okres 3 lat tj. 36 miesięcy od dnia jej podpisania.

**§ 4**

**Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem usług określonych w umowie.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu. Postanowienia powyższe odnoszą się również do podwykonawców Wykonawcy, za których działania bądź zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za swoje własne
3. Do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 Wykonawca użyje własnego sprzętu i własnych materiałów, w tym środków chemii gospodarczej i środków higienicznych.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, zarówno w czasie obowiązywania niniejszej umowy jak i po jej rozwiązaniu.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za ewentualne szkody powstałe na skutek działania swoich pracowników i osób, przy pomocy których będzie realizował przedmiot umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o osobach wykonujących przedmiot umowy, z podaniem ich imion, nazwisk oraz serii i numerów dowodów osobistych.
7. Wykonawca na pisemne zgłoszenie Zamawiającego zobowiązany jest do niezwłocznego usunięcia stwierdzonych uchybień w zakresie sprzątania obiektu, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przez swoich pracowników przepisów BHP, ppoż. oraz ochrony mienia Zamawiającego i osób trzecich, jak też za utrzymanie porządku na miejscu pracy przy świadczeniu usług wynikających z niniejszej umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do poddania kontroli dokonywanej przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty w zakresie prawidłowości realizacji Umowy, w tym udostępnienia do wglądu dokumentów finansowych i innych dokumentów, związanych z realizacją niniejszej Umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentów związanych z realizacją niniejszej Umowy do dnia 31 grudnia 2023r.

**§ 5**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. umożliwienie Wykonawcy wstępu na teren, który jest objęty przedmiotem umowy,
3. odbiór prawidłowo wykonanego przedmiotu umowy,
4. zapłata w ustalonym terminie wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Zamawiający będzie na bieżąco zgłaszał wszelkie uwagi związane z jakością świadczonych usług.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy umowne wynagrodzenie w kwocie nie większej niż ................ (słownie: .............................) zł brutto w tym:
	1. wynagrodzenie za miesiąc kalendarzowy wynosi ................ (słownie: .............................) zł brutto, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Za okres rozliczeniowy przyjmuje się miesiąc kalendarzowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 następować będzie okresowo po każdorazowym zakończeniu okresu rozliczeniowego, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu.
4. Wykonawca będzie dostarczał Zamawiającemu faktury VAT, o których mowa w ust. 3 15 dni przed końcem okresu rozliczeniowego.
5. Ostatnia płatność okresowa będzie jednocześnie płatnością końcową.
6. Wynagrodzenie za pierwszą i ostatnią płatność okresową zostanie ustalone proporcjonalnie do liczby dni przepracowanych w danym miesiącu.
7. Dostarczenie nieprawidłowo wystawionej faktury VAT spowoduje ponowne naliczenie 30‑dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia prawidłowych lub brakujących dokumentów.

**§ 7**

**Kary umowne**

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku wypowiedzenia umowy z przyczyn wskazanych w § 8 ust. 1 w wysokości 20% umownego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
2. Zamawiający może naliczyć karę umowną w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy wskazanego w pisemnym zgłoszeniu, określonym w § 4 ust. 5, w wysokości 20 % wynagrodzenia za dany miesiąc kalendarzowy brutto, o którym mowa w § 6 ust 1 pkt. 1) .
3. Zamawiający potrąci kary umowne z wynagrodzenia objętego fakturą, lub wystawi notę obciążeniową z terminem płatności do 30 dni od momentu otrzymania przedmiotowego pisma.
4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 8**

**Warunki wypowiedzenia umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku trzykrotnego, pisemnego zgłoszenia Wykonawcy nienależytego wykonywania przedmiotu umowy określonego w § 2 niniejszej umowy,
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku zaprzestania wykonywania obowiązków Wykonawca zostanie obciążony kosztami poniesionymi przez Zamawiającego w celu zapewnienia ciągłości wykonywania przedmiotu umowy przez inne osoby.
4. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

**Osoby trzecie**

1. Wykonawca nie może powierzyć w całości, ani w części wykonania zamówienia osobom trzecim bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. W razie uzyskania takiej zgody, Wykonawca za działania lub zaniechania osób trzecich ponosi odpowiedzialność jak za własne działania lub zaniechania.

**§ 10**

**Osoby do kontaktu**

1. Do kontaktów w sprawie niniejszej umowy upoważnione są następujące osoby:

1) ze strony Wykonawcy: ..………………………….

Adres do korespondencji: …………………………………

tel.: …………………….., e-mail: ……………………………

2) ze strony Zamawiającego:……………………………………

Adres do korespondencji: …………………………………

tel.: …………………….., e-mail: ……………………………

1. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się na piśmie o zmianie powyższych adresów, pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na dotychczasowy adres i dwukrotnie awizowanej przez pocztę za skutecznie doręczoną.
2. Zmiana osób upoważnionych do kontaktu nie stanowi zmiany umowy.

**§ 11**

**Postanowienia końcowe**

* + - 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
			2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadkach gdy:
1. nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia,
2. konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a innym niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi Zamawiającego.
	* + 1. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
			2. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej umowy powinny być rozstrzygane polubownie, a w razie niemożliwości porozumienia, przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
			3. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez obie strony.
			4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
			5. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Oferta Wykonawcy

 **Zamawiający Wykonawca**

 .......................................... …….................................